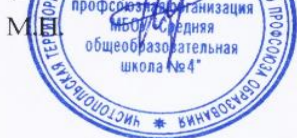



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

«РАССМОТРЕНО»
На собрании трудового коллектива
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа
№4»
Протокол № 2 от 18.04.2021 года

«СОГЛАСОВАНО»
Профсоюзный комитет
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Протокол от 19.04.2021 г. № 6
Председатель профкома
(подпись) Шведчикова Т.Н.



«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №4»
Приказ от 19.04.2021 года № 105
Директор  Нуруллина Г.Г.
М. П.



**Перечень должностей с ненормированным рабочим днем,
работа в которых дает право на ежегодный дополнительный оплачиваемый
отпуск**

Руководитель ОУ, заместители руководителя	7 календарных дней
Заместитель директора по АХЧ	7 календарных дней
Секретарь	7 календарных дней

Примечание: Целесообразность предоставления дополнительного отпуска и его продолжительность в отношении каждого работника, занимающего должность с ненормированным рабочим днем, определяется руководителем учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом. Работодатель ведет учет времени работников для предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска с ненормированным рабочим днем в специальном журнале. Дополнительный отпуск присоединяется, как правило, к очередному отпуску с учетом режима работы учреждения.

Основание: ст. 119 ТК РФ

Минобразование РФ от 14 января 1998г. №06-51-2ин/27-06 «Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения»